

Manual de Orientações para Rematrícula On-line

**Escola Vicentina Santa Ana
Laranjeiras do Sul/PR**



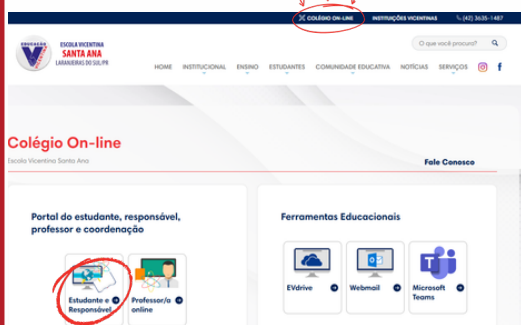
A rematrícula é um momento importante para garantir a continuidade da trajetória escolar e preparar, com tranquilidade, o próximo ano letivo.

Pensando em tornar esse processo mais simples, seguro e acessível, preparamos este Manual de Orientações para Rematrícula On-line. Aqui, você encontrará um passo a passo para realizar a rematrícula, além de informações e orientações importantes para o preenchimento correto dos dados e a conclusão do procedimento.

Recomendamos a leitura atenta de todas as instruções antes de iniciar.

Passo 01:

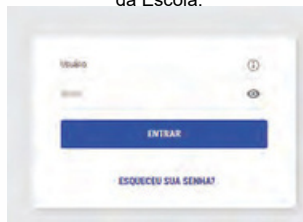
Acesse nosso site
(www.escolavicentinasantaana.com.br)
e clique em “Colégio On-line”, na barra superior da página.



Logo após, clique em “Estudante e Responsável”.

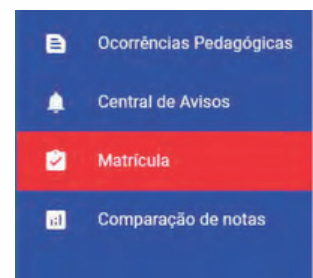
Passo 02:

Acesso ao sistema
Para realizar o login, utilize as seguintes credenciais:
Login: CPF do responsável financeiro, sem pontos e traço.
Senha: Data de nascimento completa (sem pontos, traços ou barras) EX.: 01012001
Será solicitado para redefinir a senha após o primeiro acesso.
Caso tenha dúvidas em relação ao login ou senha, entrar em contato com a Secretaria da Escola.



Passo 03:

No menu à esquerda da tela, clique na opção “Matrícula”.



Passo 04:

Verifique as matrículas disponíveis e clique em “Iniciar Rematrícula”.



Passo 05:

Verifique os dados do Responsável Educacional e Financeiro nas abas “Atualização Cadastral” e “Confirmar Dados”.



Dê o aceite na confirmação dos dados em ambas páginas.

☒ Concordo

Passo 06:

Na aba “Ficha Complementar”, preencha as anotações médicas

As informações ficam com a equipe da escola e são usadas para cuidar do(a) estudante no dia a dia e em situações de emergência.

Tip sanguíneo*

Faz uso de medicamentos de uso contínuo?

Resposta*

Se sim, qual? (até 30 caracteres)

teste

Deixe o espaço em branco se não souber

☒ Concordo

Passo 07:

Na aba “Ficha Complementar”, confira os dados, leia o Termo de Uso de Imagem e prossiga.

ANEXO D – TERMO DE AUTORIZAÇÃO / NÃO AUTORIZAÇÃO DO USO DE IMAGEM

Leia o termo e indique sua opção sobre o uso de imagem do(a) estudante.

EU, na qualidade de RESPONSÁVEL EDUCACIONAL (CONTRATANTE) pelo(a) ESTUDANTE desta rematrícula.

Selecione sua opção:

☒ AUTORIZO

Passo 08:

Na aba “Financeiro”, serão apresentadas as informações em relação aos boletos. Confira os valores e prossiga.

Atualização Cadastral Confirmar Dados Ficha Complementar Financeiro

Educação Infantil 2027

Simular

Parcela	Descrição	Vencimento	Valor original	Desconto incondicional
01/2027	MENSALIDADE	12/01/2027	R\$ 1.270,00	R\$ 635,00
Parcelas:	1 parcela(s)		R\$ 1.270,00	R\$ 635,00

Passo 09:

Ao prosseguir, leia atentamente o Contrato de Rematrícula e, ao final da página, assinale “Concordo com os termos e condições do contrato”.

ESCOLA VICENTINA SANTA ANA
Educação Infantil e Ensino Fundamental
Entidade Filantrópica
CNPAS nº 035.261/52 – CNPJ 76.578.137/0036-10
Rua Santana 970 – Centro, LARANJEIRAS DO SUL/PR – CEP 85301-200
Telefone: (42) 36351487 – secretaria@escolavicentinasantaana.com.br – www.escolavicentinasantaana.com.br

REQUERIMENTO DE MATRÍCULA - 2027
DADOS DO(A) ESTUDANTE

☒ Eu concordo com os termos e condições do contrato

Passo 10:

Após o aceite no contrato, prossiga. Aparecerá a mensagem de confirmação da Rematrícula. Ao final da página, clique em “Encerrar”.

Atualização Cadastral Confirmar Dados Ficha Complementar Financeiro Contrato Rematrícula Realizada com Sucesso

Agradecemos a confiança e a parceria na jornada educacional do(a) estudante.

Informamos que o processo de rematrícula foi concluído com sucesso. Destacamos que o **ensalamento definitivo ainda será definido** e, no momento, os estudantes encontram-se alocados em turmas pré-definidas.

Caso necessite de suporte ou tenha dúvidas, os canais de atendimento da instituição estão à disposição.

Encerrar

Passo 11:

Após **5 minutos** aproximadamente, você receberá um link, conforme imagem abaixo.

ATENÇÃO, FAMÍLIAS!



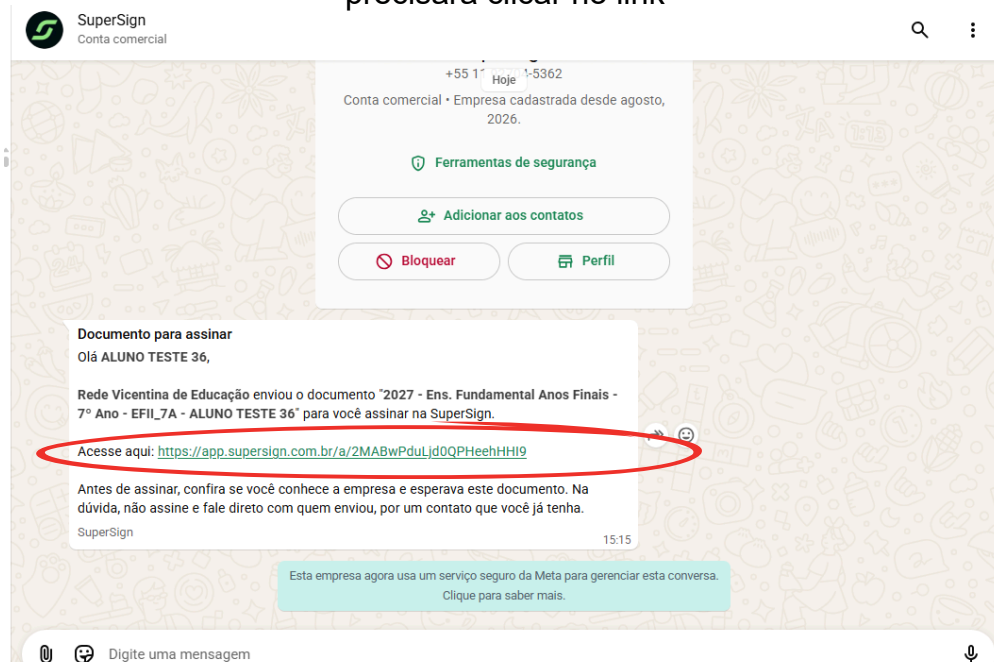
Para realizar a assinatura eletrônica do contrato é necessário acessar o link enviado via WhatsApp pela SuperSign.

Somente após esse processo a rematrícula será concluída.



Passo 12:

Em seu WhatsApp, chegará uma mensagem da Supersign, no qual precisará clicar no link



Passo 13:

Após clicar no link abrirá o contrato no qual a família poderá visualiza-lo preenchido.

Ao final da página clique em Iniciar Assinatura.

2027_36000036_ALUNO_TESTE_36_49244_3600000013.pdf

ESCOLA VICENTINA SANTA ANA
Educação Infantil e Ensino Fundamental
Entidade Filantrópica
CNAS nº 035.261/52 - CNPJ 76.578.137/0036-10
Rua Santana 970 - Centro, LARANJEIRAS DO SUL/PR - CEP 85301-200
Telefone: (42) 36351487 - secretaria@escolavicentinasantaana.com.br - www.escolavicentinasantaana.com.br

REQUERIMENTO DE MATRÍCULA - 2027
DADOS DO(A) ESTUDANTE

Nome: _____ Data de Nascimento: _____
Nível/Ano/Série em 2027: 7º Ano Turno: MANHÃ Curso: Ens. Fundamental Anos Finais
*Etnia: (X) branca, () preta, () parda, () amarela, () indígena () Não declarado
*Valores estabelecidos pelo IBGE. Essa informação é obrigatória para o Censo Escolar.
Endereço de residência: (X) do(a) Responsável Educacional; () da Filiação 1; () da Filiação 2; () outro endereço
Endereço _____
Bairro: _____ Cidade: _____ UF: RS CEP _____

FILIAÇÃO

Filiação 1: _____ Data de Nascimento: _____
CPF: _____ RG: _____ Estado Civil: _____
Nome do Cônjuge: _____

Recusar assinatura **Iniciar Assinatura**

Passo 14:

Nessa página a família poderá escolher a forma de assinatura, através do desenho ou digital, realizada a assinatura clique em avançar.

Desenhar Digitar

Seu nome impresso

ALUNO TESTE 36

Estilo

Cursiva

ALUNO TESTE 36

Avançar →

Passo 15:



Identificação

Seus dados

ALUNO TESTE 36

CPF

123.456.789-00

☐ Li o documento e concordo com os Termos de Assinatura Eletrônica da SuperSign®, Reconheço esta assinatura eletrônica como válida.

Seus dados são tratados conforme a [Política de Privacidade](#).

Finalizar Assinatura

1º Passo- Preencher com o CPF do responsável pela assinatura.

2º Passo - Clique em Li e concordo com os termos de assinatura

3º Passo - Após realizado esse processo clique em **Finalizar Assinatura**.

Passo 16:

← Verificação de Segurança ×



Verificação via WhatsApp

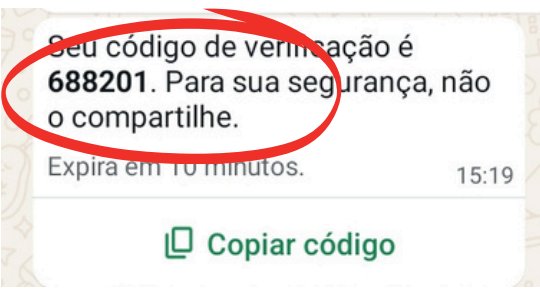
Enviamos um código de segurança de 6 dígitos para

Não recebeu o código?

Reenviar em 57s

⌚ Confirmar Código

Nesse momento será encaminhado um código no WhatsApp



Seu código de verificação é **688201**. Para sua segurança, não o compartilhe.

Expira em 10 minutos. 15:19

 Copiar código

Passo 17:

← Verificação de Segurança ×



Verificação via WhatsApp

Enviamos um código de segurança de 6 dígitos para

Não recebeu o código?

Reenviar em 57s

⌚ Confirmar Código

Preencha o campo solicitado com esse código e clique em confirmar.

Assinatura do contrato realizada com sucesso.
Processo de rematricula realizado.



Esperamos que este manual tenha contribuído para tornar o processo de rematricula on-line mais simples, claro e tranquilo.

Caso tenha alguma dúvida ou precise de orientações adicionais durante o processo, nossa equipe está à disposição para auxiliar por meio dos canais oficiais de comunicação da Escola:

Telefone: (42) 3635-1487

WhatsApp da Secretaria: (41) 988822948

Desejamos a todos um excelente processo de rematricula!